

بسم الله الرحمن الرحيم

کتابچه راهنمای دانش آموزان و اولیاء



مجتمع آموزشی امام خمینی (ره) - ابوظبی

(آنچه که یک دانش آموز باید بداند و عمل کند)

سخنی با اولیاء و دانش آموزان

اولیای گرامی، دانش آموزان عزیز، کتابچه پیش رو مجموعه ای از قوانین مدون مجلس تعلیمیه ی ابوظبی در مورد آموزش و پرورش و نیز مجموعه ای از اصول برگرفته از آیین نامه آموزشی جمهوری اسلامی ایران می باشد، فلذا امید است با مطالعه دقیق و نکته به نکته موارد یاد شده در کتابچه، هم به حق و حقوق خود آگاه شده و هم اینکه با عمل به وظایف و مقررات ذکر شده، مسئولین را در اداره هر چه بهتر مدرسه یاری فرمایید.

لازم به یاد آوری است که مدیر، معاونین، معلمان و سایر عوامل اجرایی و خدماتی مجتمع امام خمینی (ره) با تجربه و دانش لازم، آماده خدمت رسانی و ایفای وظیفه می باشند. با این وجود ارتقاء سطح کیفی مدرسه بدون کمک و راهنمایی شما گرامیان میسر نمی گردد. بنابراین مستدعی است با پیشنهادها و انتقاد های سازنده و به دور از هرگونه جهت گیری ما را در این امر خطیر، یاری فرمایید.

من الله التوفیق

ناصر حسین زاده

مدیریت مجتمع آموزشی امام خمینی (ره)

مشخصات مدرسه

مجتمع آموزشی ابوظبی با مجوز رسمی از وزارت آموزش و پرورش امارات عربی متحده و نیز وزارت آموزش و پرورش ایران، در سال ۱۹۷۰ تأسیس گردید و تا سال ۲۰۰۵ این مجتمع زیر نظر سفارت ایران مشغول به کار بوده و از آن پس به عنوان مدرسه خصوصی ایرانیان (**Iranian Pvt. School**) شناخته می شود. این مجتمع در زمینی به مساحت ۷۰۰۰ متر مربع بنا شده که در منطقه ظفره تقاطع خیابان الفلاح و مطار در امارت ابوظبی قرار دارد. دانش آموزان آن از فارسی زبانان ملیت های مختلف می باشند. مجتمع تلاش دارد با فراهم کردن فرصت های مناسب و با بهره گیری از سیستم آموزش ایران و در هماهنگی با سیستم آموزش مجلس تعلیمیه ابوظبی (ADEC) دانش آموزان را برای ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر آماده و با جذب در بازار کار زمینه را برای پیشرفت آنها فراهم نماید.

این مدرسه به تفکیک شامل دو واحد پسران و دختران متشکل از بخش های ذیل می باشد:

- پیش دبستانی: KG2
- دبستان: پایه های ۱-۶ (به صورت مجزا برای دختران و پسران)
- متوسطه اول: پایه های ۷-۹ (به صورت مجزا برای دختران و پسران)
- متوسطه دوم: ۱۲-۱۰ (به صورت مجزا برای دختران و پسران)

ارتقاء و شرایط فارغ التحصیلی

شرایط ارتقاء پایه

پایه اول تا ششم: ارزیابی توسط معلم و اولیاء در طول سال و بر اساس ارزشیابی کیفی خیلی خوب، خوب، قابل قبول، نیاز به تلاش بیشتر می باشد. دانش آموزی که در پایان نوبت شهریورماه حداکثر از دو درس به سطح قابل قبول نرسد، می تواند به پایه بالاتر ارتقاء یابد.

دانش آموز با دو درس که نیاز به تلاش و آموزش بیشتر دارد می تواند به پایه بالاتر ارتقاء پیدا کند به شرط اینکه آن دو درس زبان و ادبیات فارسی و ریاضی نباشد.

پایه هفتم تا نهم (متوسطه اول): در هر درس می بایست نمره ۱۰ به بالا کسب شود و جمع نمرات نوبت اول و دوم به ۳۰ برسد و دانش آموزانی که در خرداد تجدید می شوند در شهریور از آنها امتحان به عمل می آید و در صورت عدم کسب حد نصاب قبولی مهرماه مجدداً از آنها امتحان گرفته می شود و حداکثر در ۲ درس با استفاده از تبصره ۱۴ (هر درس ۲ سال متوالی یا متناوب) می توانند به پایه بالاتر ارتقاء یابند.

پایه نهم تا یازدهم (متوسطه دوم) - نظام آموزشی قدیم: بر اساس نمرات دروس در سال نهم تعیین رشته می شوند و به رشته های علوم نظری (رشته های علوم انسانی، ریاضی، تجربی، معارف اسلامی، فنی و حرفه ای و کاردانش) هدایت می شوند. در صورت عدم قبولی در آزمون های شهریور و مهر می توانند با حمل دروس افتاده در سال های بعد به پایه بالاتر ارتقاء یابند.

شرایط فارغ التحصیلی در مقطع متوسطه (سال سوم متوسطه) - نظام

آموزشی قدیم

با استناد به ماده ۹۱ آیین نامه آموزشی متوسطه دوره روزانه و ماده ۷۰ آیین نامه آموزشی بزرگسالان دانش آموزی فارغ التحصیل شناخته می شود که:

الف - در کلیه واحدهای درسی دوره متوسطه در رشته مربوط (حداقل ۹۶ واحد

درسی (قبول شده باشد.

ب - معدل کل وی حداقل ۱۰ باشد.

تبصره ۱: چنانچه دانش آموزی از مجموعه درس های دوره متوسطه ، حداکثر در چهار عنوان درسی (دو عنوان نهایی و دو عنوان غیر نهایی) آخرین نمره درس وی (سالانه یا تابستانی یا غیر حضوری) ۷ و بیشتر و معدل کل وی نیز حداقل ۱۰ باشد ، فارغ التحصیل شناخته می شود.

* نکته مهم : با توجه به اینکه بر اساس اصلاحیه آیین نامه آموزشی قابل اجرا از مهرماه ۹۰ ، پایه اول متوسطه از سال تحصیلی ۹۱-۹۰ و بعد آن ، مردودی ندارد لذا فارغ التحصیلان دوره جاری (خرداد ۹۳) که قبولی پایه اول متوسطه خود را در سال تحصیلی ۹۱-۹۰ کسب نموده اند مشمول تبصره ۱ (استفاده از ۴ تکماده) می شوند اما چنانچه دانش آموزی قبل از سال تحصیلی ۹۱-۹۰ قبولی پایه اول را کسب کرده باشد مشمول این آیین نامه جدید نمی شود و با ایشان مطابقت آیین نامه قدیم (استفاده از حداکثر ۲ تکماده) در سال جاری رفتار خواهد شد.

شرایط فارغ التحصیلی در پایه دوازدهم (دوره پیش دانشگاهی)

بر اساس ماده ۵۸ آیین نامه پیش دانشگاهی روزانه و مواد ۳۱ و ۳۳ آیین نامه پیش دانشگاهی بزرگسالان، دانش آموزی فارغ التحصیل شناخته می شود که شرایط ذیل را دارا باشد :

الف - در کلیه واحدهای درسی دوره پیش دانشگاهی در رشته مربوط گذراندن ۲۴ واحد درسی بدون احتساب واحد انضباط (قبول شده باشد.

ب - معدل کل وی حداقل ۱۰ باشد.

تبصره ۱ : چنانچه پس از امتحانات خردادماه و یا شهریورماه دانش آموزی صرفاً در یک عنوان درسی نمره بین ۷ تا ۱۰ را کسب نماید (نمره سالانه) و معدل کل وی نیز حداقل ۱۰ باشد با رعایت سایر شرایط فارغ التحصیل شناخته می شود.

تبصره ۲: عدم استفاده از شرایط تبصره ۱ این ماده در نوبت امتحانی خرداد ماه با درخواست کتبی ولی دانش آموز بلامانع است.

افتخارات و امتیازهای تحصیلی

- دانش آموزان حایز رتبه های اول تا سوم در هر پایه تحصیلی در هر نوبت مورد تقدیر قرار می گیرند.
- از تجربیات دانش آموزان موفق در شورای دانش آموزی و شورای مدرسه استفاده می شود.
- دانش آموزان موفق در اداره امور مدرسه، فراخور توانایی ها، بکارگرفته می شوند.
- به دانش آموزانی که معدل آن ها بین ۲۰-۱۹ باشد ممتاز شمرده می شوند و لوح تقدیر و جوایز نقدی به آنها تقدیم می گردد.
- رده بندی دانش آموزان بر اساس معدل می باشد. بین ۱۸-۱۶ (بسیار خوب)، ۱۶-۱۴ (خوب)، ۱۴-۱۰ (متوسط)، ۱۰ یا کمتر (در سطح ضعیف)

فعالیت های فوق برنامه

فعالیت های فوق برنامه به منزله اجزای جدایی ناپذیر از برنامه های آموزشی و با هدف توسعه و تشویق دانش آموز و پرورش استعدادها و علایق دانش آموزان است که برای دانش آموزان فرصتی فراهم می کند تا فراتر از کلاس درس یادگیری خود را گسترش دهند تا به عنوان شهروندی فعال و جهانی پرورش یابند. این برنامه ها شامل اردوهای موضوعی، خدمات اجتماعی و رویدادها هستند. همه این برنامه ها باید منتقل کننده شیوه سازماندهی و نظارت وایمنی رایگان و به دور از تبعیض و مطابق با رسالت مدرسه باشند.

فعالیت‌های علمی و فرهنگی

- مسابقات آزمایشگاهی: فرصتی است برای ارتقاء توانایی‌های عملی دانش آموزان در رقابت با دانش آموزان سایر مدارس
- جشنواره خوارزمی: دانش آموزان با ایده‌ها و افکار نو و خلاق، با راهنمایی دبیران و اولیاء مدرسه در این جشنواره شرکت می‌کنند.
- برگزاری مسابقات فرهنگی، هنری و ورزشی
- اردوهای موضوعی، خدمات اجتماعی: برای دانش آموزان تا فرصتی برای مشارکت اردوهای موضوعی و خدمات اجتماعی و کنفرانس‌های داخلی و بین‌المللی داشته باشند.
- کنفرانس علمی علوم: (برای دانش آموزان متوسطه اول) به منظور فراهم آوردن شرایطی جهت بروز توانایی‌های اجتماعی و توان ارائه آموخته‌ها یک دوره رقابتی کنفرانس علمی برگزار می‌گردد و از گروه‌های برتر تقدیر به عمل می‌آید.
- رویدادها: مدرسه مراسمی را برنامه ریزی می‌کند تا دانش آموزان فرصت مشارکت در جشن و حمایت جامعه جهانی و انسانی داشته باشند.

مشارکت دانش آموزان

دانش آموزان تشویق می‌شوند تا با مشارکت و عضو شدن در برنامه‌ها و فعالیت‌های (پرورشی) فوق برنامه، شخصیت خود را توسعه دهند و به مهارت‌های زندگی واقعی، مانند کار تیمی، رهبری، نظم، مسئولیت و پاسخ‌گویی مجهز شوند. فهرست این برنامه‌ها و دستورالعمل آن که توسط مدیریت مدرسه تهیه می‌گردد در آغاز سال تحصیلی به دانش آموزان داده می‌شود.

برنامه و زمان بندی این فعالیت‌ها به شرح ذیل می‌باشد:

مراسم صبحگاهی، کتابخانه، شورای دانش آموزی و مسابقات فرهنگی، هنری

قوانین و مقررات مدرسه (آیین نامه انضباطی)

زمان کار مدرسه و قوانین حضور و غیاب

مدرسه ایرانی ابوظبی از ساعت ۷:۱۵ با خوردن زنگ صبحگاهی، شروع به کار می کند. بعد از مراسم صبحگاهی دانش آموزان ساعت ۷:۳۰ در کلاس حضور می یابند. زنگ پایان مدرسه هر روز ساعت ۱۳:۰۵ و روزهای سه شنبه ۱۳:۴۵ می باشد.

دانش آموزان پیش دبستانی که برنامه صبحگاهی ندارند باید راس ساعت ۷:۳۰ در کلاس حاضر باشند و مجاز به تاخیر نیستند.

کلیه دانش آموزان باید قبل از ساعت ۷:۱۵ در مدرسه حاضر باشند. دانش آموزی که تأخیر داشته است باید با اجازه معاون در کلاس حاضر شود. تا میزان ۵ دقیقه تأخیر موجه و بیش از آن غیر موجه تلقی می گردد و هر تأخیر ۱ امتیاز منفی خواهد داشت و کتبا به اولیاء اعلام خواهد شد.

غیبت: وقتی دانش آموزی غیبت می کند والدین موظفند قبل از ساعت ۸ صبح تلفنی یا حضوری به مدرسه اطلاع دهند. در صورتی که تماس گرفته نشود غیبت غیر موجه ثبت خواهد شد. بازگشت دانش آموز بعد از یک روز غیبت به همراه خود والدین یا یادداشتی از طرف آن ها با امضاء و تاریخ به مدرسه الزامی است. غیبت دو روز پی در پی باید به همراه گواهی پزشکی باشد در غیر اینصورت غیر موجه محسوب می شود. غیبت بیش از ۵ روز مجاز نیست و غیبت غیر موجه شمرده می شود. غیبت دانش آموزان در امتحانات هفتگی و میان ترم و نهایی غیر موجه است و نمره صفر منظور می گردد. مگر اینکه والدین گزارش معتبر پزشکی که به تأیید مدیر برسد ارائه نمایند.

خروج از مدرسه: خروج از مدرسه قبل از زنگ پایان برای دانش آموز جز با حضور اولیاء میسر نمی باشد. هیچ دانش آموزی مجاز به ترک مدرسه در طی ساعات کاری نیست. اگر دانش آموزی مجبور به خروج از مدرسه باشد، اولیاء دانش

آموز باید قبل از ساعت ۸ از مدیر اجازه بگیرند و خودشان برای بردن دانش آموز حضور یابند و اگر نتوانستند خودشان حضور یابند و شخص دیگری را به نمایندگی خود فرستادند، شخص مذکور باید اجازه نامه کتبی از طرف اولیاء داشته باشد.

لباس و وضعیت ظاهری

- یونیفرم مدرسه هر سال در تابستان با نظر شورای مدرسه برای دختران به صورت مانتو، شلوار و مقنعه و برای پسران، پیراهن سفارش داده می شود که با توجه به نظر اکثریت، رنگ آن می تواند تغییر کند. رنگ شلوار پسران با توجه به رنگ پیراهن متغیر است و توسط مسوولین مدرسه رنگ مجاز اعلام می گردد.
- دانش آموزان موظفند یونیفرم مدرسه را بپوشند و ظاهری تمیز و مناسب در طول روزهای مدرسه داشته باشند. دانش آموزان فقط روز جشن روز ملی با مجوز مدیر مجاز به پوشیدن لباس غیر از یونیفرم هستند.
- کلیه دانش آموزان ملزم به پوشیدن کفش ساده و جوراب می باشند. هیچ یک از دانش آموزان دختر یا پسر مجاز به پوشیدن صندل ، دمپایی ، کفش پاشنه بلند و کفش کتانی در روز های غیر ورزشی نیستند.
- موی دانش آموزان پسر باید کوتاه و مرتب باشد و موی دانش آموزان دختر در صورت بلند بودن نباید از مقنعه پیدا باشد. مقنعه دانش آموزان ابتدایی همان لباس فرم است که سفید می باشد و مقنعه دانش آموزان متوسطه هم رنگ لباس فرم یا مشکی باشد. دختران فقط مجاز به پوشیدن گوشواره می باشند و استفاده از گردنبند و انگشتر ممنوع می باشد.
- سوراخ کردن بینی و ابرو و لب مطلقاً ممنوع می باشد.
- استفاده از لوازم آرایشی و لاک ناخن و داشتن ناخن بلند مجاز نمی باشد.
- در مورد پسران، صورت باید کاملاً اصلاح شده باشد و گذاشتن هرگونه ریش ممنوع می باشد.

تغذیه

- خوردن و آشامیدن در کلاس درس، آزمایشگاه، کتابخانه و ... مکان های آموزشی آموزشگاه ممنوع می باشد.
- جویدن آدامس در فضای مدرسه و کلاس درس ممنوع می باشد. استفاده از هرگونه فست فود، چیپس، پفک، تخمه، آب نبات و نوشابه اکیداً ممنوع می باشد.
- اولیاء موظفند برای فرزندان خود لقمه های سالم نان و پنیر و سبزیجات و میوه و آبمیوه فراهم کنند.
- هرگونه سفارش غذا و فست فود از رستوران های خارج از مدرسه مطلقاً ممنوع می باشد، مگر با اجازه مدیر مدرسه.

سایر نکات انضباطی

- دانش آموزان باید با همه تکالیف انجام شده و کتاب ها و وسایل لازم در مدرسه حضور یابند.
- دانش آموزان مجاز به نافرمانی از معلم و به هم زدن نظم کلاس و پرتاب اشیاء به یکدیگر نیستند. آن ها نباید روی صندلی و میزها بنویسند یا خش بیندازند که این امر به عنوان خرابکاری تلقی می شود و مشمول جریمه می باشد.
- دانش آموزان مجاز به ریختن زباله در کلاس، حیاط، زمین بازی، سالن ورزشی و ... نیستند. نظافت و تمیز نگه داشتن محیط به عهده دانش آموزان می باشد.
- هیچ دانش آموزی مجاز به دویدن و فریاد کشیدن در راهروها و پله ها نیست.
- توهین به مقدسات هر دین و مذهب کلامی و عملی، توهین به کارکنان و دانش آموزان، درگیری فیزیکی با کسی مطلقاً ممنوع می باشد.
- دانش آموزان مجاز به حمل وسایل مخل آموزشی از قبیل موبایل، دوربین و اسباب بازی نیستند و در صورت مشاهده توقیف و آخر سال عودت داده خواهد شد.
- استفاده از تبلت و آپید در صورتی که مدرسه خواسته باشد مجاز است.

- دانش آموزان مسئول نظم کلاس هستند. آن ها باید فضای اطراف میز و نیمکتشان را تمیز نگه دارند. دانش آموزان باید بعد از اتمام مدرسه، صندلی ها را سر جایش قرار دهند و اطرافشان را تمیز کنند و از کلاس خارج شوند.
- استفاده از سیگار، تنباکو، چپق و دیگر مواد مخدر در محیط مدرسه یا با لباس فرم مدرسه در خارج از مدرسه هم کاملاً ممنوع می باشد.
- دانش آموزان باید با لباس فرم و ظاهر مرتب به مدرسه بیایند در غیر اینصورت با اولیاء تماس گرفته میشود تا لباس فرم را برای آن ها بیاورند.
- اگر دانش آموزان لاک ناخن یا آرایشی در چهره داشته باشند باید آن را پاک کنند و در کلاس حضور یابند.
- در مورد پسران در صورتیکه موی سر خود را کوتاه نکنند، اولیاء آنها ملزم به این امر می باشند.
- دانش آموزان مجاز به نمایش بیش از حد احساسات و عواطف نسبت به یکدیگر نیستند.
- دانش آموزان در هنگام استفاده از IT و کامپیوتر مجاز به ورود به هر سایت و برنامه ای نمی باشند و باید اصول اخلاقی را رعایت کنند.
- دانش آموزان مجاز نیستند در کارهای علمی و درسی به هیچ خلاقی از قبیل تقلب در امتحان، کپی کردن تکالیف از روی همدیگر، سرقت ادبی، کپی کارهای هنری و استفاده از کارهای دیگران برای پاس کردن درس خاصی دست بزنند.
- دانش آموزان بعد از خوردن زنگ پایان مدرسه و پایان کلاس های فوق برنامه باید سریعاً مدرسه را ترک کنند و مجاز به ماندن در محیط مدرسه نیستند. دانش آموزانی که بعد از فوق برنامه در مدرسه بمانند در جلسات آینده از حضور در کلاس فوق برنامه منع خواهند شد.

دستورالعمل انضباطی

این دستورالعمل با توجه به سطح خطا و موارد ثبت شده انضباطی دانش آموز متغیر است که به ۴ سطح تقسیم می شود.

خطاهای سطح ۱: این خطاها آن هایی هستند که باعث به خطر انداختن سلامت شخص یا خسارت مالی یا جانی دیگران و یا بی احترامی به قوانین حکومتی نمی شوند.

هر بار که دانش آموز این خطا را انجام دهد در پرونده انضباطی وی ثبت می شود و اگر سه بار تکرار شود باید فرم تعهد پر کند و اگر تکرار شود دانش آموز به مدت یک روز از حضور در کلاس محروم می شود.

خطاهای سطح ۲: این خطاها آن هایی هستند که منجر به خسارت به اموال، توهین به دیگران، به خطر انداختن سلامت دیگران می شود. ارتکاب این مرحله از خطا برای اولین بار، منجر به محرومیت دانش آموز از حضور در کلاس به مدت سه روز می باشد.

خطاهای سطح ۳: این خطاها آن هایی هستند که منجر به آسیب به دانش آموزان دیگر و همچنین حمل مواد غیر قانونی و خطرناک در محیط مدرسه است که این منجر به حبس روز شنبه در مدرسه می شود.

خطاهای سطح ۴: این خطاها بسیار جدی هستند. این ها شامل برخورد فیزیکی با کارکنان و استفاده از وسایل خطرناک بدون مصدومیت یا با مصدومیت می باشد. در صورت ارتکاب این عمل برای اولین بار، دانش آموز برای یک هفته از حضور در کلاس محروم می شود.

رفت و آمد دانش آموزان:

❖ دانش آموزانی که با اولیاء رفت و آمد می کنند باید بلافاصله بعد از خوردن زنگ، مدرسه را با حضور اولیاء ترک کنند. اگر اولیاء نتوانستند حضور یابند باید شخص جایگزین نامه کتبی از اولیاء داشته باشد. در غیر اینصورت دانش آموز حق خروج از مدرسه را ندارد.

❖ اگر اولیاء تاکسی را برای رفت و آمد فرزندانشان انتخاب کرده اند، خودشان مسئول تأمین امنیت فرزندانشان می باشند و مدرسه مسئولیتی در این مورد ندارد.

❖ اگر اولیاء اتوبوس مدرسه را به عنوان وسیله ایاب و ذهاب دانش آموز انتخاب کرده اند باید به موارد زیر دقت کنند:

- دانش آموزان موظفند قبل از رسیدن اتوبوس منتظر باشند و اگر اتوبوس رسید و دانش آموز در محل حضور نداشت، راننده تا ۵ دقیقه مجاز به انتظار می باشد و در صورت عدم حضور دانش آموز سرویس حرکت خواهد کرد.
- همه دانش آموزان باید بر اساس قانون تعلیمیه و قانون فدرال امارات در جای مشخص بنشینند و کمربندهایشان را ببندند. در غیر اینصورت توسط پلیس جریمه می شوند.
- دانش آموزان باید بلافاصله بعد از زنگ در اتوبوس حاضر باشند در غیر اینصورت اتوبوس برای دانش آموزانی که تأخیر دارند معطل نخواهد شد.
- اولیاء باید ۵ دقیقه قبل از رسیدن اتوبوس برای تحویل گرفتن فرزندشان در مقصد حضور داشته باشند. دانش آموزانی که به تنهایی پیاده و سوار می شوند مسئولیت امنیت آن ها با اولیاء می باشد و مدرسه هیچ تعهدی ندارد.
- در صورت تغییر محل زندگی دانش آموز بعد از آغاز مدرسه، اولیاء باید یک هفته قبل از نقل مکان به محل جدید به مدرسه اطلاع دهند که در صورت امکان سرویس دانش آموز تعویض شود. لازم به ذکر است که مدرسه هیچ ضمانتی برای سازماندهی سرویس به محل جدید ندارد.

- دانش آموزانی که با سرویس رفت و آمد می کنند اگر یک روز خواستند با خود اولیاء بروند باید قبل از ساعت ۱۲:۳۰ به مسئول سرویس اطلاع دهند.
- برای ایجاد امنیت و سلامت دانش آموزان در اتوبوس مدرسه ، رعایت موارد زیر الزامی است:

۱. سوار شدن و پیاده شدن به طور صحیح

۲. نشستن بر روی صندلی تا هنگام پیاده شدن و پرهیز از حرکت و آزار

دیگران

۳. بستن کمربند ایمنی در طول مسیر

۴. اطاعت کردن از دستورات راننده و هلیپر

۵. خودداری از درگیری و هل دادن

۶. خودداری از ریختن زباله در اتوبوس یا پرتاب زباله به بیرون از اتوبوس

۷. خودداری از خوردن و آشامیدن در اتوبوس به جز آب

۸. رعایت ادب و احترام

۹. پرهیز از دستکاری کردن وسایل اتوبوس

توجه داشته باشید که تمامی مقررات مدرسه در مورد سرویس مدرسه هم صدق می کند و هر دانش آموزی که قوانین اتوبوس را زیر پا بگذارد و باعث بی نظمی و ایجاد ترس و وحشت در اتوبوس شود در مرحله اول تذکر داده می شود و در مرحله بعدی از استفاده از سرویس محروم می شود.

سیاست استفاده از تکنولوژی اطلاعات و ارتباطات (ICT)

تکنولوژی مدرسه شامل شبکه اینترنت، کامپیوترها، پروژکتورها، تخته های هوشمند دوربین های مداربسته، دی وی دی پلیرها، تلویزیون ها، ویدیو ها و چاپگرها می شود.

همه این ها باید در جهت خدمت به مدرسه و دانش آموزان باشد و برای تسهیل در ارتباط و صرفه جویی در مصرف کاغذ به کار گرفته شوند.

قوانین و مقررات:

- نباید از تکنولوژی مدرسه، استفاده شخصی نمود.
- کاربرانی که به وسایل تکنولوژی مدرسه خسارت وارد می کنند ملزم به جبران آن هستند.
- کاربران مجاز به استفاده از **username** کاربر دیگر نیستند.
- کاربرانی که از استفاده از کامپیوتر منع شده اند حق ندارند با کاربران دیگر در استفاده از کامپیوتر مشارکت کنند که در غیر اینصورت هر دو نفر خاطی شناخته می شوند.
- کاربران حق ندارند در کارهای خصوصی و قانونی دیگران دخالت کنند.
- دسترسی و ورود کاربران به سایت های غیر اخلاقی، چت، بازی و دانلود کاملاً ممنوع می باشد.
- کاربران از استفاده از شبکه برای کارهای بین المللی ممنوع شده اند.
- کاربران حق دسترسی و استفاده از دیتا و فایل های سایر کامپیوترهای متصل به شبکه را ندارند.
- کاربران حق پخش ویروس یا طراحی برنامه ای برای به خطر انداختن امنیت و تخریب یا آسیب به دیتای سایر کاربران را ندارند.

ارتباط اولیاء با مدرسه

ما به صورت ویژه به اهمیت و ارزش همکاری اولیاء در پیشرفت امور آموزشی اعتقاد داریم. به منظور داشتن یک ارتباط مفید و مؤثر خانه و مدرسه از اولیاء محترم درخواست داریم موارد زیر را در نظر داشته باشند و دررعايت آن کوشا باشند:

- همه دانش آموزان از KG تا پایان ششم دارای دفتر پیوند می باشند که اولیاء باید هر روز آن را چک کنند و نکاتی که معلمان یادداشت می کنند مطالعه و اجرا کنند و در صورت نیاز برای معلمان یادداشت بنویسند.

- حضور اولیاء در مدرسه باید با هماهنگی باشد. یا دعوت نامه از سوی مدرسه یا آموزگار مربوطه داشته باشند یا اگر خودشان می خواهند مشکلی را مطرح کنند قبلاً برای هماهنگی تماس گرفته و وقت بگیرند.
- از پذیرش اولیایی که بدون هماهنگی وارد مدرسه شوند معذوریم و نگهبان مدرسه حق دارد از ورود ایشان جلوگیری کند.
- اولیاء به هیچ وجه حق قدم زدن در راهروها و سر کشیدن به کلاس ها و ورود به کلاس ها و استفاده از دستشویی های مدرسه را ندارند.
- حضور اولیاء در جلسات دیدار با اولیاء و دیگر جلساتی که از طرف مدرسه دعوت نامه دریافت می کنند الزامی است و کوتاهی در این امر، کوتاهی دانش آموز در رعایت شئونات مدرسه محسوب می شود و درنمره انضباط دانش آموز تاثیر گذار خواهد بود.
- مسائل جدی نباید تلفنی مطرح شوند و دیدار حضوری با اولیاء مدرسه لازم است. مکالمه اولیاء با مدرسه نباید بیش از ۲ دقیقه به طول انجامد.
- در صورتیکه مسأله اورژانسی پیش بیاید دیدار با مدیر و اولیاء مدرسه ممانعتی ندارد.
- اولیا نباید تقاضای شماره شخصی آموزگار را بنمایند.

آموزش خصوصی

آموزش خصوصی تحت پوشش آموزش و پرورش مطلقاً ممنوع می باشد و بر خلاف مقررات مجلس تعلیمیه می باشد و می تواند به تبعات زیر منجر شود:

۱. قصور دانش آموزان از حضور در کلاس عمومی و وابستگی به کلاس

خصوصی

۲. تداخل تکالیف کلاسی خصوصی و مدرسه و سردرگمی دانش آموز

۳. کاهش احساس مسئولیت پذیری دانش آموزان

کلینیک و سلامتی

- پرستار مدرسه مسئول رسیدگی به هرگونه جرح و صدمه دانش آموزان در مدرسه می باشد و اگر تشخیص داد که دانش آموزی نیاز به بیمارستان و بستری دارد باید با اولیاء تماس بگیرد و اولیاء موظفند در اسرع وقت در مدرسه حاضر شوند.
- اگر دانش آموزی بیمار بود و به پرستار مراجعه کرد در صورت نیاز به ترک مدرسه و استراحت در منزل، پرستار باید معاون و مدیر را در جریان امر قرار دهد.
- دانش آموز باید در صورت ضرورت به کلینیک مراجعه کند و در صورت گزارش پرستار، مبنی بر مراجعه ی پی در پی و غیر ضروری دانش آموز به کلینیک باعث کسر انضباط دانش آموز خواهد شد.
- دانش آموزانی که نیاز دارند تحت مراقبت پرستار مدرسه باشند باید نامه کتبی از پزشک مربوط برای ارائه به پرستار داشته باشند.
- دانش آموزانی که بیماری های مسری به شرح زیر دارند نباید تا بهبودی کامل در مدرسه حضور یابند:

۱. تب شدید

۲. تهوع و استفراغ و دل درد

۳. خستگی و خواب آلودگی مفرط

۴. چشمان سرخ و برافروخته

۵. سر درد یا گوش درد

۶. شپش مو و هر گونه بیماری پوستی واگیر و غیر واگیر

۷. هر نوع علامت بیماری حاد دیگر

توجه: اگر دانش آموز بیماری مزمنی مانند آسم، صرع و میگرن دارد حتماً باید هنگام ثبت نام به مدرسه اطلاع داده شود و اگر داروی خاصی مصرف می کند اولیاء باید دارو را با نسخه پزشک و دستور مصرف به پرستار تحویل دهند.

ورود و خروج اولیاء و بازدیدکنندگان

- در هنگام ورود به مدرسه درج نام و شماره تلفن و ساعت و تاریخ ورود و امضا در دفتر مخصوص نگهبانی ضروری است.
- مراجعه کنندگان باید کارت هویه یا گواهینامه رانندگی را به نگهبان تحویل دهند.
- گردن آویز مربوطه را تحویل بگیرند و در هنگام خروج یا تحویل دادن گردن آویز کارت خود را تحویل بگیرند.
- این گردن آویز باید مادامی که در مدرسه هستند در گردنشان باشد.

اشیاء گمشده و پیدا شده

- مدرسه مسئولیتی در برابر وسایل گمشده ندارد. اشیاء پیدا شده در جایی نگهداری می شوند تا صاحبان اصلی پیدا شوند. در صورت پیدا نشدن به مراکز خیریه داده خواهد شد.
- برای جلوگیری از گم شدن اشیاء، اولیاء موظفند اسم فرزندانشان را روی لباس ها (داخل یقه)، داخل کفش ها و روی کتاب ها و دفترها و وسایل دیگر شخصی دانش آموزان بچسبانند تا مشابهت آن ها باعث گم شدن نشود.
 - دانش آموزان حق آوردن وسایل شخصی گران قیمت، پول فراوان، اسباب بازی را به مدرسه ندارند.

قوانین جانبی:

خرید و فروش: دانش آموزان مجاز به فروختن هیچ گونه وسایلی به دیگران در محیط مدرسه نیستند.

آگهی ها: یادداشت ها، پوسترها، تبلیغات و دیگر آگهی ها باید با اجازه مدیر مدرسه نصب شوند.

جشن ها: برگزاری جشن های تولد دانش آموزان و معلمان در کلاس ها و محیط مدرسه ممنوع می باشد.

هدایا: دانش آموزان و اولیاء حق دادن هدیه به معلمان و کارکنان مدرسه را ندارند و آن ها نیز حق ندارند از کسی هدیه شخصی قبول کنند. تنها هدیه برای تقدیر و تشکر، فقط گل می باشد.

تحويل مدارک: در صورتی که مدرسه نیاز به اصل مدارک از قبیل پاسپورت، ویزا و کارت هویه و کارت واکسیناسیون داشته باشند، اولیا باید حضورا آن را تحويل دهند و رسید بگیرند و شخصا آن را باز پس گیرند در غیر اینصورت مدرسه هیچ مسوولیتی در قبال مدارک مفقود شده ندارد.

ثبت نام: شروع ثبت نام هر سال از نیمه خرداد ماه تا پایان تیرماه همان سال می باشد. لازم به ذکر است مراجعه حضوری اولیا در موعد مقرر برای ثبت نام الزامی است بعد از تاریخ یاد شده ثبت نام به عمل نخواهد آمد.

شهریه: مبلغ شهریه و هزینه سرویس هر سال توسط مجلس تعلیمیه ابوظبی اعلام و به اطلاع اولیا و دانش آموزان رسانده میشود.

بر اساس قانون مدون مدرسه و مجلس، مبلغ واریزی برای سرویس به هیچ وجه مسترد نخواهد شد و استرداد مبلغ واریزی شهریه به شرح ذیل خواهد بود:

۱) در صورت انصراف بلافاصله بعد از ثبت نام، ۱۰٪ از شهریه کسر و بقیه عودت داده خواهد شد.

۲) در صورت ترک مدرسه بعد از نیم ترم، ۶۰٪ شهریه کسر و بقیه عودت داده میشود.

۳) در صورت ترک مدرسه پس از پایان ترم اول و اعلام نتایج، ۸۰٪ شهریه کسر خواهد شد.

اطلاعیه ثبت نام دانش آموزان در مجتمع آموزشی امام خمینی (ره) – ابوظبی

زمان ثبت نام:

| | | |
|---|-------------------|--------------------|
| پایه تحصیلی | شروع ثبت نام | آخرین مهلت ثبت نام |
| پیش دبستانی و پایه اول ابتدایی | از نیمه خرداد ماه | پایان خردادماه |
| سایر دوره ها و پایه ها (ابتدایی – متوسطه) | از اول تیر ماه | پایان تیر ماه |

توجه : تست سنجش دانش آموزان پایه اول ابتدایی هر سال اعلام میگردد

مدارک لازم جهت ثبت نام:

| کلیه دانش آموزان |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> ۱. اصل شناسنامه و گذرنامه دانش آموز ۲. کارت هویت دانش آموز ۳. اصل شناسنامه و گذرنامه ولی دانش آموز ۴. کارت هویت ولی دانش آموز ۵. تکمیل فرم ثبت نام ۶. تکمیل فرم تعهد انضباطی ۷. عکس ۴ × ۳ (ابتدایی ۴ قطعه - متوسطه اول ۶ قطعه - متوسطه دوم ۸ قطعه) ۸. کارنامه قبولی/مردودی سال قبل ۹. کپی فیش آب و برق محل سکونت |
| دانش آموزان جدید الورود |
| <p>دانش آموزان جدید الورود علاوه بر مدارک فوق بایستی مدارک زیر را نیز ارائه نمایند:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱. شهاده میلاد « ترجمه شناسنامه » با تاییدیه وزارت امور خارجه ایران و سفارت امارات در تهران ۲. ترجمه آخرین مدرک تحصیلی دانش آموز با تاییدیه وزارت امور خارجه ایران و سفارت امارات در تهران ۳. کارنامه و پرونده سالهای تحصیلی قبلی تا کنون ۴. کد انتقال و سی دی اطلاعات دانش آموزان جدید الورود از طریق مدرسه مبدا ۵. حذف نام دانش آموز از سامانه اینترنتی سناد مدرسه مبدا ۶. شناسنامه سلامت ۷. کارت واکسن و تست سنجش (ویژه دانش آموزان پایه اول ابتدایی) ۸. گواهی اشتغال به تحصیل با تایید منطقه آموزش و پرورش (مختص دانش آموزان انتقالی ضمن سال) ۹. ترجمه ی گواهی اشتغال به تحصیل با تاییدیه وزارت امور خارجه ایران و سفارت امارات در تهران (مختص دانش آموزان انتقالی ضمن سال تحصیلی) ۱۰. مجوز ثبت نام از سرپرستی مدارس جمهوری اسلامی ایران در امارات عربی متحده (مختص دانش آموزان انتقالی ضمن سال) |

- شایان ذکر است شروع سال تحصیلی جدید طبق تقویم درسی تایید شده از سوی مجلس تعلیمیه ابوظبی و به منظور هماهنگی با آموزش و پرورش امارات هر سال به اطلاع اولیا گرامی و دانش آموزان عزیز رسانده خواهد شد.
- در صورت عدم مراجعه در زمان مقرر و داشتن غیبت، ثبت نام فقط با اجازه مجلس کتبی مجلس تعلیمیه ابوظبی (ADEC) امکان پذیر می باشد.
 - حضور ولی و دانش آموز هنگام ثبت نام الزامی است.
 - دانش آموزان با نمره انضباط کمتر از ۱۹ با شرایط خاص پذیرفته خواهند شد.

مدارک مورد نیاز جهت اسکن

۱. عکس دانش آموز
۲. شناسنامه دانش آموز
۳. شناسنامه پدر دانش آموز
۴. شناسنامه مادر دانش آموز
۵. کارت هویه دانش آموز
۶. کارت هویه پدر
۷. کارت هویه مادر
۸. گذرنامه دانش آموز
۹. گذرنامه پدر
۱۰. گذرنامه مادر
۱۱. کارت واکسن (ویژه پایه اول ابتدایی)
۱۲. ترجمه کارنامه (ویژه دانش آموزان جدید الورود)
۱۳. ترجمه شناسنامه (ویژه دانش آموزان جدید الورود)
۱۴. ترجمه گواهی اشتغال به تحصیل (ویژه دانش آموزان انتقالی ضمن سال)

پایان